Huishoudelijk Reglement

Missie
'De Historische Vereniging Haerlem zet zich in voor de bevordering van de historische en monumentale waarden van de stad Haarlem en haar omgeving alsmede voor de ruimtelijke kwaliteit die daarmee samenhangt'

Algemene Bepalingen

Artikel 1.
Waar in dit artikel wordt gesproken over de vereniging wordt bedoeld de Historische Vereniging Haerlem waarvan de statuten op 29 september 2014 zijn vastgelegd.
Waar gesproken wordt over doelstellingen gaat het over de doelstellingen zoals vastgelegd n de artikelen 2 en 3 van de statuten.

Bestuur

Artikel 2
De voorzitter houdt een functioneringsgesprek met die bestuursleden die in aanmerking wensen te komen voor een volgende termijn als bestuurslid na ommekomst van de vier jaren waarvoor de algemene ledenvergadering hen heeft benoemd. In het geval van de voorzitter is de vice-voorzitter dan wel het langst zittende bestuurslid daarmee belast.

Artikel 3
Voor de werving en selectie van nieuwe bestuursleden benoemt het algemeen bestuur een commissie, waarin in ieder geval de voorzitter zitting heeft en, indien het de vacature van voorzitter betreft, de vice-voorzitter dan wel het langst zittende bestuurslid. De werving verloopt via een open procedure.

Artikel 4
Het bestuur beslist over de voordracht voor benoemingen aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 5
De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter, en bij diens afwezigheid door de vice-voorzitter. Is deze niet in staat de vergadering te leiden, dan leidt het langst zittende bestuurslid de vergadering.

Artikel 6
Het bestuur als geheel, alsmede elk der bestuursleden afzonderlijk, leggen verantwoording af aan de algemene vergadering over hun doen en laten wat betreft de toegewezen activiteiten.

Werkgroepen, projectgroepen, commissies

Artikel 7
Werkgroepen, projectgroepen en commissies worden ingesteld door het bestuur. Zij bestaan uit leden die zich met een specifiek onderwerp in het verband van de vereniging bezighouden.
De vereniging kent op dit moment de volgende werkgroepen, projectgroepen en commissies:
- Historische Werkgroep;
- Werkgroep Gebouw & Omgeving;
- Werkgroep Excursies en Lezingen:
- Werkgroep Parken en Groen;
- Werkgroep Jonge Muggen;
- Stichting Geveltekens Vereniging Haerlem;
- Redactiecommissie, belast met het uitgeven van het jaarboek;
- Redactie Nieuwsbrief/website;
- Redactie Haerlem-Reeks;
- (Werk-)groep gastvrouwen/gastheren;
- Projectgroep Bibliotheek;
- Projectgroep Tentoonstellingen.

Artikel 8
Vijf leden of meer kunnen een voorstel aan het bestuur doen om een nieuwe werkgroep in te stellen.
Zij dienen een plan in waaruit blijkt welke doelstellingen van de vereniging het uitgangspunt zijn van de activiteiten van de werkgroep.
Het plan vermeldt ook welke activiteiten de werkgroep in de eerstvolgende drie jaren wil gaan uitvoeren.
Deze activiteiten mogen niet liggen op het terrein van de andere werkgroepen.
Het bestuur besluit binnen drie maanden over de instelling van de werkgroep. Het hoort daarbij de overige werkgroepen.

Artikel 9
Indien een werkgroep langer dan een jaar geen activiteiten heeft ontplooid of twee jaar drie leden heeft of minder dan bespreekt het bestuur of de werkgroep wordt opgeheven.
Het bestuur kan besluiten om de werkgroep voort te laten bestaan als binnen twee maanden een plan wordt opgeleverd waaruit blijkt welke activiteiten alsnog worden uitgevoerd.

Artikel 10
Leden van werkgroepen kunnen alleen leden van de vereniging zijn.
De werkgroepen kunnen eisen stellen aan de deskundigheid en betrokkenheid van de werkgroepsleden en kunnen beperkingen verbinden aan het maximale aantal leden.

Het bestuur kan in voorkomende gevallen leden bij de werkgroepen voordragen.
De werkgroepen bepalen hun eigen werkwijze en plegen regelmatig overleg met het bestuur.
Elke werkgroep treedt in overleg met het bestuur over de vaststelling van de begroting van de werkgroep.

Artikel 11
De Historische Werkgroep en de Werkgroep Gebouw & Omgeving zijn vertegenwoordigd in het bestuur in de persoon van hun voorzitter.
Indien de voorzitter van de Historische Werkgroep of de Werkgroep Gebouw & Omgeving aftreedt, dan treedt het bestuur in overleg met de desbetreffende werkgroep teneinde gezamenlijk tot een voordracht te komen. Slagen het bestuur en de werkgroep er niet in tot een eensluidend oordeel te komen, dan beslist het bestuur over de voordracht. In het geval er geen of meer kandidaten zijn kan ook besloten worden tot het instellen van een selectiecommissie waarin in ieder geval een lid van het bestuur, de voorzitter of de vice-voorzitter vertegenwoordigd is.

Artikel 12
Het bestuur benoemt de voorzitter van commissies en projectgroepen.
Indien de voorzitter van een niet rechtstreeks in het bestuur vertegenwoordigde werkgroep of commissie aftreedt, kan de werkgroep een voorstel aan het bestuur doen voor een opvolger.

Artikel 13
Voor werkgroepen, projectgroepen, commissies die niet rechtstreeks zijn vertegenwoordigd in het bestuur wordt binnen het bestuur een contactpersoon aangewezen. De contactpersoon van een werkgroep die niet in het bestuur vertegenwoordigd is, houdt frequent ruggespraak met deze werkgroep en doet ook verslag van het in het bestuur besprokene.

Artikel 14
Bestuursleden die een werkgroep vertegenwoordigen kunnen zich tijdens de bestuursvergaderingen niet laten vervangen door een lid van de werkgroep (niet zijnde algemeen bestuurslid). Wel kan een lid van een werkgroep bij het respectievelijke agendapunt inspreken en de visie van de werkgroep vertegenwoordigen.

Artikel 15
Externe contacten zijn voorbehouden aan het bestuur en met name de voorzitter als eerste woordvoerder van de Vereniging en de secretaris als

de penvoerder van de Vereniging.
Het bestuur kan indien noodzakelijk individuele bestuursleden, het dagelijks bestuur, werkgroepen, projectgroepen of commissies mandateren om relaties te onderhouden met externe contacten.

Tentoonstellingen Hoofdwacht

Artikel 16
De vereniging organiseert jaarlijks een tentoonstelling in de Hoofdwacht. Werkgroepen kunnen voorstellen doen voor een tentoonstelling. Over het onderwerp van de tentoonstelling beslist het bestuur en legt deze vast in een meerjarenplan.

Artikel 17
De werkgroep, projectgroep of commissie die met het organiseren van de tentoonstelling is belast, dient na goedkeuring uiterlijk zes maanden voor de start van een tentoonstelling een begroting en een werkplan in bij het bestuur.

Artikel 18
Het bestuur geeft uiterlijk binnen een maand uitsluitsel over het voorstel van de werkgroep.

Artikel 19
Het bestuur wijst voor elke te organiseren tentoonstelling een projectleider aan. De projectleider is tevens belast met de bewaking van het budget.

Artikel 20
De projectleider zoekt waar dat mogelijk is samenwerking met andere werkgroepen en/of instellingen voor zover dat noodzakelijk is voor de inrichting van de tentoonstelling. Verantwoording en evaluatie van elke tentoonstelling vindt plaats in een bestuursvergadering.

Artikel 21
Indien binnen een werkgroep of commissie een geschil is ontstaan, kan het bestuur bemiddelend optreden.

Historische Vereniging Haerlem, Algemeen Bestuur, 2 maart 2015